

Titlul proiectului: PRO-PACT - Promovarea ONG-urilor și partenerilor sociali prin advocacy, capacitate și training

Beneficiar: **Centrul de Dezvoltare Socială T&CO**
Numărul de identificare al contractului: **SIPOCA 253/ cod MySmis 109749**

PARTENERIATUL JUDEȚEAN PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ȘI INCLUZIUNE SOCIALĂ JUDEȚUL BOTOȘANI REGULAMENT DE FUNCȚIONARE 2018

Art. 1. Constituire

PARTENERIATUL JUDEȚEAN pentru OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ și INCLUZIUNE SOCIALĂ județul Botoșani se constituie în vederea elaborării și implementării politicii privind ocuparea forței de muncă la nivelul județului în deplină concordanță cu elaborarea și implementarea politicii privind ocuparea forței de muncă la nivel regional.

Art. 2. Componență

PARTENERIATUL JUDEȚEAN pentru OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ și INCLUZIUNE SOCIALĂ JUDEȚUL Botoșani are în componență autorități publice locale, ong-uri, patronate, sindicate, agenți economici relevanți.

Membrii PARTENERIATULUI JUDEȚEAN pentru OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ și INCLUZIUNE SOCIALĂ pot decide includerea de noi membri cu profil corespunzător scopului Parteneriatului, în baza propunerilor / autopropunerilor.

Art. 3. Rol

PARTENERIATUL JUDEȚEAN pentru OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ și INCLUZIUNE SOCIALĂ are rol de instrument de lucru pentru accesarea și absorbția fondurilor din cadrul FSE -Fondul Social European, precum și din alte surse de finanțare.

Art. 4. Obiective

PARTENERIATUL JUDEȚEAN pentru OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ și INCLUZIUNE SOCIALĂ BOTOȘANI are ca **obiective:**

1. Organizarea unor întâlniri de cunoaștere, constituire Grup de lucru, stabilire Regulament de funcționare al Parteneriatului ;

Titlul proiectului: PRO-PACT - Promovarea ONG-urilor și partenerilor sociali prin advocacy, capacitate și training

Beneficiar: Centrul de Dezvoltare Socială T&CO

Numărul de identificare al contractului: SIPOCA 253/ cod MySmis 109749

2. Organizarea de work-shop-uri pentru analiză, identificare, anticipare și gestionare a schimbărilor socio-economice din județ ;
3. Obținerea acordului tuturor partenerilor sociali și al factorilor interesați privind prioritățile de dezvoltare locală în domeniul Dezvoltării Resurselor Umane ;

Semnatarii Parteneriatului Județean își asumă să-și coordoneze eforturile și să colaboreze în scopul următoarelor acțiuni :

1. Promovarea sistemelor de învățământ în concordanță cu cererile pieței muncii. Promovarea și creșterea nivelurilor cantitative și calitative de ocupare prin stimularea învățării pe parcursul întregii vieți.
2. Promovarea consultării cu patronatele, sindicatele și ONG-urile reprezentante ale societății civile, luarea de măsuri necesare pentru facilitarea dialogului prin acordarea unui sprijin echilibrat părților.
3. Obținerea unui nivel înalt de ocupare a forței de muncă și de protecție socială, precum și asigurarea egalității de șanse între bărbați și femei.
4. Creșterea cooperării locale prin promovarea unei strategii comune cu acceptarea și planificarea comună a politicilor teritoriale în domeniul Dezvoltării Resurselor Umane în vederea obținerii și menținerii unei rate înalte de ocupare a forței de muncă. Definirea și stabilirea de noi concepte cu privire la promovarea ocupării pe baza unei responsabilități împărțite între partenerii din sectoarele public și privat.
5. Prevenirea și Combaterea fenomenului excluziunii sociale a grupurilor vulnerabile.
6. Îmbunătățirea condițiilor de viață și muncă.

Art. 5. Atribuții

5.1. PARTENERIATUL JUDEȚEAN pentru OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ și INCLUZIUNE SOCIALĂ BOTOȘANI are ca atribuții generale:

- A. Elaborarea Planurilor Locale de Acțiune pentru Ocuparea Forței de Muncă (PLAO)
- B. Identificarea problemelor la nivel județean și prioritizarea lor cu focalizare pe domeniile de ocupare a forței de muncă și de incluziune socială.
- C. Crearea de Parteneriate Locale în localitățile afectate de către problemele prioritizate.

Titlul proiectului: PRO-PACT - Promovarea ONG-urilor și partenerilor sociali prin advocacy, capacitate și training

Beneficiar: Centrul de Dezvoltare Socială T&CO
Numărul de identificare al contractului: SIPOCA 253/ cod MySmis 109749

D. Mentor pentru Parteneriatele Locale în vederea constituirii de baze de date cu idei de proiecte și elaborării de aplicații pentru Fondul Social European (FSE), precum și pentru alte surse de finanțare.

Art. 6. Structuri de conducere / coordonare și responsabilități

A. Coordonatorul Parteneriatului Județean Botoșani

Coordonatorul va reprezenta instituții cu atribuții în unul dintre cele două domenii de intervenție ale Pactului și anume ocuparea forței de muncă și incluziunea socială, în acest caz AJOFM Botoșani, Director executiv Teodor Dimitriu.

Durata: permanent

B. Responsabilități

- Reprezintă Parteneriatul Județean pe plan intern și extern ;
- Desemnează o persoană de la nivelul instituției care va fi în contact permanent cu Centrul de Dezvoltare Socială T&CO.
- Întocmește pe baza consultărilor cu membrii săi strategia Parteneriatului Județean.
- Este responsabil de implementarea strategiei.
- Este responsabil de realizarea unor analize diagnoză în colaborare cu membrii Parteneriatului Județean în diferite localități din județ în domeniul ocupării forței de muncă, în domeniul incluziunii sociale și propune suport pentru elaborarea de proiecte-soluții de rezolvare a problemelor identificate.
- Organizează întâlnirile de lucru.
- Coordonează activitățile grupului de lucru din cadrul Parteneriatului Județean.
- Întocmește, cu suportul Centrului de Dezvoltare Socială T&CO, rapoarte ale activității Parteneriatului Județean pe care le prezintă conducerii instituțiilor reprezentate în Parteneriatul Județean și Președintelui Pactului NE.

Art. 7. Funcționare



Titlul proiectului: PRO-PACT - Promovarea ONG-urilor și partenerilor sociali prin advocacy, capacitate și training

Beneficiar: Centrul de Dezvoltare Socială T&CO

Numărul de identificare al contractului: SIPOCA 253/ cod MySmis 109749

PARTENERIATUL JUDEȚEAN pentru OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ și INCLUZIUNE SOCIALĂ BOTOȘANI stabilește:

1. Întâlniri lunare de lucru sau de câte ori este necesar.
2. Convocare scrisă, semnată de coordonatorul Parteneriatului Județean și/sau de Centrul de Dezvoltare Socială T&CO, transmisă prin fax sau e-mail cu 5 zile lucrătoare înainte de întâlnire.
3. Adoptarea de hotărâri prin vot cu majoritate simplă (jumătate + 1).
4. Minute transmise tuturor membrilor Parteneriatului Județean prin e-mail sau prin fax în termen de 5 zile lucrătoare.
5. În cazul lipsei observațiilor minuta este considerată ca fiind aprobată (tacit).
6. În cazuri specifice poate avea loc consultarea scrisă prin intermediul unor materiale trimise prin e-mail sau fax cu termen de răspuns de 5 zile lucrătoare. În lipsa răspunsului, decizia finală va reveni coordonatorului Parteneriatului Județean.

Art. 8. Dispoziții finale

Prezentul REGULAMENT DE FUNCȚIONARE poate fi completat, adaptat sau modificat prin notificarea prealabilă a membrilor Parteneriatului prin prezentarea propunerilor cu două săptămâni înainte de desfășurarea ședinței.

Completarea, adaptarea sau modificarea se face prin vot cu majoritate simplă (jumătate + 1) a membrilor prezenți ai PARTENERIATULUI JUDEȚEAN pentru OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ și INCLUZIUNE SOCIALĂ Botoșani.

Adoptat cu unanimitate de voturi în data de 26 septembrie 2018.